

Рассмотрено:

На заседании педагогического
совета школы
Протокол № 4 от 25 марта
2022 года



Согласовано:

С Управляющим советом
школы
Протокол № 2 от 27 марта
2022 года

Утверждаю:

Директор МКОУ СОШ с.п.
Аушигер
И.Д. Бадзова
Приказ № 24 от 25 марта 2022 года



Ознакомлен:

Глава местной администрации
Черекского муниципального района
А.Б. Кульбаев
« » 2022 год



ОТЧЕТ

о результатах самообследования
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа им. братьев Кубати и
Кабарда Кардановых» с.п. Аушигер
Черекского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики
за 2021 год

Содержание:

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности МКОУ СОШ с.п. Аушигер	3
2. Право владения, использования материально-технической базы.....	6
3. Управленческая система МКОУ СОШ с.п. Аушигер.....	8
4. Кадровое обеспечение	10
5. Инфраструктура	17
6. Реализация здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса	17
7. Организация и содержание образовательного процесса	19
8. Психологическое сопровождение образовательного процесса.....	24
9. Организация и содержание методической работы	26
10. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования.....	33
11. Результативность образовательной деятельности за 2021 год.....	38
12. Трудоустройство выпускников.....	44
13. Задачи на 2022 год	45
14. Расходы МКОУ СОШ с.п. Аушигер за 2021 год.....	46
15. Приложение «Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию».....	47

I. Организационно-правовое обеспечение деятельности МКОУ СОШ с.п. Аушигер

Полное наименование: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа им. братьев Кубати и Кабарда Кардановых» с.п. Аушигер Черекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики было открыто в октябре 1921 г.

Год основания: октябрь 1921 года

Учредитель: местная администрация Черекского муниципального района КБР

Вышестоящий орган образования - муниципальное казенное учреждение «Управление образования и молодежной политики» Черекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

Юридический адрес: 361820, РФ, КБР, Черекский район, с.п. Аушигер, п. Школьный, 7

Директор МКОУ СОШ с.п. Аушигер – Бадзова Людмила Дзадзиевна

Председатель УС - Желоков Мурат Хабалович

Учредительные документы школы:

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана 28.04.2017г., серия 07Л01, № 0000977, регистрационный номер 2111 от 28.04.2017г. Министерством образования, науки и по делам молодежи КБР, срок действия лицензии бессрочно.

Свидетельство об аккредитации выдано 29.05.2014г., Министерством образования, науки и по делам молодежи КБР, серия 07А01 № 0000477, срок действия свидетельства с 29.05.2014г. по 29.05.2026г.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 07 № 001733508 от 25.01.2012г.

Устав школы, утвержденный распоряжением главы местной администрации Черекского муниципального района № 202-пг от 12.12.2016 года;

Формы государственно-общественного управления:

- Управляющий совет;
- Педагогический совет;
- Родительские комитеты классов школы.

№ п/п	Основные и дополнительные общеобразовательные программы			
	вид образовательной программы (основная, дополнительная)	уровень образования	направленность (наименование) образовательной программы	нормативный срок освоения

1.	основная	дошкольное образование	основная общеобразовательная программа дошкольного образования	4 года
2.	основная	начальное общее образование	основная общеобразовательная программа начального общего образования	4 года
3.	основная	основное общее образование	основная общеобразовательная программа основного общего образования	5 лет
4.	основная	среднее общее образование	основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования	2 года
5.	дополнительная	-	дополнительное образование детей	

Перечень аккредитованных уровней образования:

№ п/п	Уровень образования	Направленность (наименование)
1.	Начальное общее образование	Основная общеобразовательная программа начального общего образования
2.	Основное общее образование	Основная общеобразовательная программа основного общего образования
3.	Среднее общее образование	Основная общеобразовательная программа среднего общего образования

1.1. Перечень локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса в соответствии с письмом МОН и по делам молодежи КБР «О локальных нормативных актах образовательных организаций» от 19.03.15г. № 22-13/1889:

- Правила приема в школу
- Правила осуществления перевода обучающихся
- Правила внутреннего распорядка обучающихся
- Положение о внешнем виде обучающихся
- Положение о порядке создания и организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также их хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации

- Положение о языке образования
- Положение о разработке и утверждении образовательных программ
- Положение о разработке и утверждении рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану
- Положение о посещении внеучебных мероприятий по свободному выбору обучающихся
- Положение о привлечении обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой
- Положение о порядке предоставления обучающимся учебников, учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания
- Положение о порядке поощрения обучающихся
- Положение о создании и порядке работы коллегиальных органов управления
- Положение о создании и порядке работы представительных органов обучающихся и родителей (законных представителей)
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников
- Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года
- Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников
- Положение о порядке аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности
- Положение о структуре и ведению официального сайта учреждения в сети «Интернет»
- Положение о порядке самообследования образовательной организации
- Положение о требованиях к программе развития образовательной организации и ее разработке
- Порядок приема граждан на обучение по программам дошкольного образования.
- Положение о классах профильного обучения
- Положение о классном кабинете
- Положение о методическом объединении
- Положение о портфолио учащихся
- Положение о порядке заполнения, хранения, выдачи аттестатов и учета соответствующих бланков документов
- Положение о рабочей программе
- Положение о распределении стимулирующей части ФОТ
- Положение о Совете по профилактике безнадзорности
- Положение о Педагогическом совете
- Положение об Управляющем совете
- Положение о добровольном пожертвовании физических и юридических лиц
- Положение о документообороте
- Положение о хранении и использовании персональных данных работников
- Положение о школьной библиотеке
- Положение о школьной столовой

- Положение о бракеражной комиссии
- Положение об общественной комиссии по питанию
- Положение об организации горячего питания обучающихся
- Положение о комиссии по контролю за организацией питания
- Положение об общем собрании работников образовательного учреждения
- Положение об организации внеурочного дополнительного образования
- Положение об организации работы по охране труда
- Положение об учебном кабинете
- Положение об общественном совете по вопросам регламентации доступа к информационной сети Интернет
- Должностные инструкции, инструкции по технике безопасности и противопожарной безопасности для работников и обучающихся школы
- Положение о центре гуманитарного и цифрового профилей «Точка Роста»
- Положение об ограничении доступа к информации в сети Интернет
- Положение о комиссии по охране труда
- Положение о Совете родителей
- Положение об электронном журнале
- Положение о комиссиях УС
- Положение о порядке информирования о получении подарка
- Положение о порядке оплаты труда за неаудиторную занятость
- Положение о порядке разработки ООП ДО
- Положение о порядке разработки ООП НОО
- Положение о порядке разработки ООП ООО
- Положение о порядке разработки ООП СОО
- Положение о спонсорских средствах
- Положение об инструктажах по охране труда
- Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
- Положение о штате ГО и ЧС школы
- Положение об объектовом звене РСЧС школы
- Положение об организации и ведении ГО в школе
- Положение об добровольной пожарной дружине
- Положение о Центре образования Точка роста
- Положение об школьных предметных олимпиадах

2. *Право владения, использования материально-технической базы*

2.1. Свидетельства:

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление недвижимым имуществом от 16.03.2012г. № 07-АВ 248195, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя.

Свидетельство о государственной регистрации права пользования недвижимым имуществом 07-АВ 248198 от 16.03.2012г., подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя.

Свидетельство о государственной регистрации права пользования земельным участком 07-АВ 248197 от 16.03.2012г., на котором размещена организация.

Свидетельство о государственной регистрации права от 16.03.2012г. № 07-АВ 248194 на пользование земельным участком, на котором размещена организация.

2.2. Учебно-методическая база МКОУ СОШ с.п. Аушигер располагает следующими помещениями:

- кабинет химии – 1
- кабинет физики – 1
- кабинет биологии - 1
- кабинет географии - 1
- кабинет иностранного языка – 1
- кабинет технологии – 2
- кабинет истории – 1
- кабинет русского языка и литературы – 3
- кабинет математики – 2
- кабинет музыки – 1
- компьютерный класс – 2
- кабинеты начальных классов – 10
- кабинет родного языка – 2
- административных кабинетов – 4
- кабинет педагога-психолога – 1
- медицинские кабинеты – 1 + 1 процедурный
- кабинет релаксации– 1
- спортзал – 1
- актовый зал – 1
- библиотека – 1
- актовый зал – 1
- столовая – на 130 мест
- музей – 1
- столярная мастерская – 1
- лаборантские – 7

2.3. Наличие оргтехники и технических средств обучения:

Наименование	Количество
Интерактивная доска	0
Модем	0
Принтер (МФУ)	1
Телевизор	
Проектор	
Всего компьютеров	1
Из них:	
- в учебном процессе	
- в административных целях	
В локальную сеть объединены	1

2.4. Состояние библиотечного фонда

Книжный фонд (экз.)	Всего	% обеспеченности		
		Уровень НОО	Уровень ООО	Уровень СОО
	11561			
в том числе:				
учебники	4200	40%	46%	14%
учебно-метод. литература	130	45%	30%	25%
художественная	6017	25%	45%	30%
подписная	0	0	0	0
энциклопедии, справочники	1184	25%	45%	30%
учебные пособия и материалы на электронных носителях	30	10%	45%	45%

В школе функционирует библиотека с читальным залом на 8 посадочных мест. Библиотека оснащена компьютером, имеющим выход в Интернет, а также принтером и ксероксом. Заключен договор на поставку учебников в 2022 году с издательством «Просвещение» на сумму 609 тыс.руб. Оформлен заказ на 1073 экземпляра учебников.

3. Управленческая система образовательного учреждения:

3.1. *Учредитель* – местная администрация Черекского муниципального района КБР

3.2. *Директор*

Бадзова Людмила Дзадзиевна – контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой

3.3. *Заместители директора:*

Хотова О.Л. – заместитель директора по УВР. Контролирует выполнение государственных стандартов образования по ФГОС ООО в 5-9 классах; ФГОС СОО в 10 классе, ФКГОС в 11 классе. Организует работу ВШК: отслеживание уровня сформированности общеучебных умений и УУД, необходимых для продолжения образования; уровня обученности учащихся. Несет ответственность за качество преподавания и определение уровня предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся школы; анализирует полученные результаты. Организует работу по сдаче ГИА, проведение ВПР: информированность педагогов, обучающихся, родителей; проведение диагностических работ, анализ полученных результатов.

Касимова Т.П. – заместитель директора по УВР. Контролирует выполнение государственных стандартов образования в начальной школе по ФГОС НОО.

Организует работу ВШК: отслеживание уровня сформированности общеучебных умений и УУД, необходимых для продолжения образования; уровня обученности учащихся. Несет ответственность за качество преподавания и определение уровня предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся школы; анализирует полученные результаты. Организует проведение ВПР: информированность педагогов, обучающихся, родителей; проведение диагностических работ, анализ полученных результатов. Сопровождает работу по введению ФГОС ОВЗ.

Бербекова Ю.К. – заместитель директора по ВР. Осуществляет реализацию воспитательной программы школы. Организуют внеурочную воспитательную работу с обучающимися и ее мониторинг (классные часы, диспуты, экскурсии, встречи, участие в конкурсах и акциях и т. д.), а также работу органов ученического самоуправления. Контролирует состояние воспитательной работы в школе, отслеживает уровень воспитанности обучающихся, работает с детьми, требующими особого педагогического внимания, отвечает за связь с внешкольными учреждениями.

3.4. Управляющий совет – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом (совершенствование организационной структуры управления школы и образовательных процессов через демократизацию системы управления ОУ; создание условий для развития самоуправления и открытости в образовательном процессе; содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения).

Возглавлял работу УС Желоков М.Х. За прошедший год было проведено 4 заседания Управляющего совета. Особое внимание в работе УС было уделено следующим направлениям:

- организация сбалансированного питания школьников и детей с ОВЗ;
- рациональное использование материальных ресурсов школы и ДОУ, оптимальность их перераспределения;
- обсуждение итогов ГИА-2020, программы развития школы, проектов, утверждение локальных актов школы, основных образовательных программ, годовых планов, согласование баллов по оцениванию результативности работы педагогов;
- содействие семье и школе в вопросах воспитания, предотвращения негативных явлений среди молодежи, оказание практической помощи семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
- оказание материальной помощи с низким материальным достатком;
- содействие школе в реализации практических мер по обеспечению школьников учебниками и учебными пособиями, входящими в Федеральный перечень;
- обеспечение участия школьников в различных конкурсах, турнирах, олимпиадах, соревнованиях.

3.5. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления Учреждения, который создается для рассмотрения и решения основных вопросов образовательного процесса.

В 2021 году проведено 7 заседаний.

№ п/п	Тематика ПС	Время проведения
1	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 учебного года. Итоги I полугодия. Системно-деятельностный подход – ведущая цель федеральных государственных образовательных стандартов.	Январь
2	О работе школы по созданию безопасных условий для жизни и здоровья обучающихся и работников. Об итогах 3 четверти. О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2021 году.	Март
3	О допуске выпускников 9, 11 классов, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации. О переводе обучающихся 2-8, 10-х классов в следующий класс. Об основных мероприятиях по подготовке школы к новому учебному году.	Май
4	Об окончании школы обучающимися 9, 11-х классов и вручении аттестатов об основном общем и среднем общем образовании.	Июнь
5	Итоги работы за 2020-2021 учебный год. Основные задачи на 2021-2022 учебный год. О принятии плана работы школы на 2021-2022 учебный год	Август
6	Итоги 1 четверти.	Ноябрь
7	Итоги II полугодия	Декабрь

3.6. *Общее собрание работников* реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией.

3.7. *Родительские комитеты классов* создаются в целях содействия МКОУ СОШ с.п. Аушигер в осуществлении воспитания, обучения и развития детей.

4. *Кадровое обеспечение*

Образовательное учреждение полностью укомплектовано педагогическими работниками, вакансий нет.

Педагогические работники МКОУ СОШ с.п. Аушигер имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимаются научно-методической деятельностью и повышением своей квалификации. В педагогическом коллективе школы есть все необходимые

специалисты: учителя-предметники, психолог, социальный педагог, библиотекарь, педагоги дополнительного образования.

Учебно-воспитательный процесс в школе осуществляют 50 педагогических работников. Из них: 4 являются руководителями, 46 – учителями. Многие имеют награды:

- Заслуженный работник образования КБР – 1 человек;
- Заслуженный учитель КБР – 2 человек;
- «Отличник народного просвещения» и «Почетный работник образования» - 7 человек;
- Почетные грамоты МОН РФ и КБР – 30 человек;
- Дипломы победителей в конкурсе лучших учителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование» – 4 человека (Хотова О.Л., Бадракова А.С., Кушхова Г.М., Карданов А.Б.), из них 1 (Карданов А.Б.) – трижды.

Уровень образования учителей:

- имеют высшее образование – 39 (78 %);
- среднее профессиональное – 11 (22%).

Квалификационные категории учителей основной школы:

- высшая – 20 человека (40%);
- первая – 18 человек (36%);
- соответствие занимаемой должности – 10 человек (20%).

Средний возраст учителей 43 года.

Учителя осваивают новейшие достижения педагогической науки и практики по организации образовательного процесса на основе личностно-ориентированного обучения, развития творческих способностей обучающихся. Уровень квалификации позволяет им решать практические задачи обучения по учебным предметам. Они используют современные методы активизации познавательной деятельности (проблемный, игровой, поисковый, проектный метод, ресурсы Интернета, ИКТ), применяют виды контроля, повышающие эффективность усвоения учебного материала (тесты, рефераты, творческие работы и т.п.).

Достижению высоких результатов в обучении и воспитании способствует использование в работе учителей инновационных технологий, современных методик работы, систематическое повышение педагогической квалификации, семинары и самообразование.

№/п	Должность	Должностные обязанности	Специалисты, уровень квалификации
1	Учителя предметники	Осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию культуры личности. Социализации. Осознанного	Хотова Т.П. – учитель русского языка и литературы (высшая кв. категория) Гутова Ш.Б. – учитель русского языка и литературы (высшая кв. категория) Карданова Л.Ш. – учитель русского языка и литературы (высшая кв. категория) Бадзова Е.Л. – учитель русского языка и литературы (первая кв. категория)

		<p>выбора освоения образовательных программ</p>	<p>Жабоева М.А. – учитель русского языка и литературы, балкарского языка и литературы (первая кв. категория) Бербекова Д.К. – учитель русского языка и литературы, кабардинского языка и литературы (высшая кв. категория) Татуева М.К. – учитель кабардинского языка и литературы (высшая кв. категория) Бадракова А.С. – учитель английского языка (высшая кв. категория) Шогенова М.Х.– учитель английского языка (первая кв. категория) Хотова А.А. – учитель английского языка (СЗД) Гоплачева Х.П. – учитель немецкого языка (первая кв. категория) Шхагапсоева Ю.Х. – учитель математики (высшая кв. категория) Башлоева Ж.М. – учитель математики (первая кв. категория) Шахмурзаев Ж.Х. – учитель математики, технологии (высшая кв. категория) Урусова М.Р. – учитель математики (высшая кв. категория) Карданова К.А. – учитель истории (первая кв. категория) Шхагапсоева Т.Х. – учитель истории (высшая кв. категория) Хотов Р.И. – учитель истории (сзд) Слонова А.Ш. – учитель географии, ИЗО (первая кв. категория) Харзинова З.М. – учитель географии (высшая кв. категория) Карданова Н.М. – учитель биологии (высшая кв. категория) Бербекова А.А. – учитель биологии (высшая кв. категория) Апшацев Э.А. – учитель физики, информатики (сзд) Эфендиев М.Ж. – учитель информатики (сзд) Кушхова Г.М. – учитель физики</p>
--	--	---	--

			<p>(высшая кв. категория) Бербекова А.Т. – учитель химии (высшая кв. категория) Хотова О.Л. – учитель химии (высшая кв. категория) Бербекова И.Ж. – учитель технологии (высшая кв. категория) Цаголти Т.А. – учитель музыки (высшая кв. категория) Карданов А.Б. – учитель физкультуры (высшая кв. категория) Бадраков А.А. – учитель физкультуры (первая кв. категория) Бицуева К.А. – учитель ОБЖ (сзд) Шхагапсоева Х.Х. – учитель начальных классов (сзд) Мокаева Л.И. – учитель начальных классов (первая кв. категория) Лукьяева М.Х. – учитель балкарского языка (первая кв. категория) Ашибокова Л.М. – учитель начальных классов (первая кв. категория) Хотова Л.Х. – учитель начальных классов (первая кв. категория) Эфендиева З.З. – учитель начальных классов (сзд) Урусова С.К. – учитель начальных классов (первая кв. категория) Хотова Л.К. – учитель начальных классов (высшая кв. категория) Хахова Ф.Х. – учитель начальных классов (первая кв. категория) Жилокова И.А. – учитель начальных классов (первая кв. категория) Бадзова А.С. – учитель начальных классов (первая кв. категория) Исупова Ф.С. – учитель начальных классов (первая кв. категория) Гергокова А.К. – учитель начальных классов (первая кв. категория) Черкесова Е.З. – учитель начальных классов (высшая кв. категория) Фриева З.Х. – учитель начальных классов (сзд) Шхагапсоева Х.Х. – учитель</p>
--	--	--	---

			начальных классов (сзд) Дзамихова С.М. – учитель начальных классов (сзд) Черкесова А.А. – учитель начальных классов (сзд)
2	Педагог-психолог	Помощь педагогу в выявлении условий, необходимых для развития ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями.	Бербекова А.А. – высшая квалификационная категория
3	Педагоги дополнительного образования	Обеспечивает реализацию вариативной части ООП ООО	Бербеков Р.А. - хор, вокал (сзд) Хацукова С.А. (сзд) Хотов А.С. (без категории) Броева М.Ю. (без категории)
4	Административный персонал	Обеспечивает специалистам ОУ условия для эффективной работы, осуществляет контроль и текущую организационную работу	Бадзова Л.Д. – директор МКОУ СОШ с.п. Аушигер (сзд) Хотова О.Л. – заместитель директора по УВР (сзд) Касимова Т.П. – заместитель директора по УВР (сзд) Бербекова Ю.К.– заместитель директора по ВР (сзд)
5	Соцпедагог	Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в образовательном учреждении и по месту жительства обучающихся (воспитанников, детей)	Слонова А.Х. – социальный педагог (первая квалификационная категория)
6	Медицинский персонал	Обеспечивает первую медицинскую помощь и диагностику,	Дикова А.М.– медицинская сестра

		<p>функционирование автоматизированной информационной системы мониторинга здоровья учащихся и выработку рекомендаций по сохранению и укреплению здоровья, организует диспансеризацию и вакцинацию школьников</p>	
7	Информационно-технологический персонал	<p>Обеспечивает функционирование информационной структуры (включая ремонт техники, выдачу книг в библиотеке, системное администрирование, организацию выставок, поддержание сайта школы и пр.)</p>	<p>Карданова Е.Б. – педагог-библиотекарь (сзд) Апшацев Э.А. – электронщик (сзд)</p>

Различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства учителей школы

Педагоги школы имеют возможность на практике закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших педагогических и информационных технологий, изучения актуального педагогического опыта учителей-новаторов, новых программ, деятельности своих коллег.

Для принятия оперативных решений и корректировки задач введены в практику совещания при директоре, на которых обсуждаются текущие вопросы, заслушиваются отчеты руководителей, ставятся задачи. Заместители директора по УВР и ВР раз в неделю на совещаниях с педагогами и работниками школы доводят информацию, полученную на совещании при директоре, до подчиненных, определяют приоритетные направления деятельности в соответствии с утвержденными планами работы и контролируют выполнение поставленных задач. План работы на учебный год рассматривается и утверждается на заседании

педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям оптимально сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения. Планирование осуществляется по направлениям: учебная работа, воспитательная, внеурочная деятельность, учебно-методическая работа, социальное партнерство и др. Делопроизводство в школе ведется в соответствии с номенклатурой дел.

В течение года проводятся совещания с классными руководителями и учителями, работающими в 2-11 классах.

Заместителем директора по УВР было проведено несколько теоретических и практических семинаров. Эта форма эффективна тем, что она адресна, связана с широким спектром проблем, которые возникают внутри педагогического коллектива, позволяет обучить весь педагогический коллектив.

Был организован круглый стол с участием руководителей школьных методобъединений на тему «Профессиональный стандарт педагога как инструмент организации деятельности педагогического коллектива по управлению качеством образования».

Необходимым условием повышения качества образования, индивидуализации и социализации обучения является изучение педагогами школы новых тенденций в области образования. В частности, заместителем директора по УВР Хотовой О.Л. был организован и проведен теоретический семинар с руководителями МО и школьными учителями на тему «Формирование и развитие творческого потенциала педагогов в условиях реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО».

Также были проведены практические семинары по темам: «О работе педколлектива по созданию адаптивной образовательной среды для развития учебно-познавательных интересов учащихся», «Формирование профессиональной компетентности педагога в условиях реализации ФГОС: проблемы и решения»

В условиях модернизации образования распространение инновационного педагогического опыта приобрело новое качество и рассматривается как одна из возможных форм обучения педагогов.

Проблеме распространения педагогического опыта была посвящена школьная учительская конференция «Современный урок в инновационном обучении». Свой опыт работы по применению современных образовательных технологий представили учителя разных методических объединений:

- Бадракова А.С., учитель английского языка, «Формирование условий для создания эмоционального и психологического комфорта на уроке английского языка через различные средства наглядности, в том числе ИКТ»;

- Хотова Т.П., учитель русского языка и литературы, «Формирование речевой компетенции учащихся на уроках русского языка»;

- Карданова Л.Ш., учитель русского языка и литературы, «Методика работы над сжатым изложением на уроках русского языка в 9 классе»;

- Бербекова А.А., учитель биологии, «Развитие познавательной активности у учащихся на уроках биологии»;

- Эфендиева З.З., учитель начальных классов, «Мотивация к обучению детей младшего школьного возраста»;
- Кушхова Г.М., учитель физики, «Личностно-ориентированный подход через межпредметные связи и проектную деятельность»;
- Исупова Ф.С., учитель начальных классов «Совершенствование техники чтения младших школьников»;
- Хотова О.Л., учитель химии, «Формирование учебных компетенций обучающихся при работе с заданиями повышенного и высокого уровня сложности при подготовке к ЕГЭ».

5. Инфраструктура

В рамках школьной информационной сети созданы и регулярно пополняются:

- электронная почта (aushiger7@yandex.ru)
- электронный журнал
- официальный сайт школы (<https://www.aushigerschool.ru>)
- АЦК-Финансы

6. Реализация здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса

6.1. Здоровьесберегающие факторы

Здоровьесберегающие факторы, условия	Реализация
Безопасность	Оборудована камера наружного наблюдения
Обучение детей с ОВЗ	Оборудованы пандус, навес, кабинет релаксации, санузел. Приобретены: приспособление для реабилитации детей. Ведется работа по приобретению учебников для обучающихся с проблемами зрения
Соответствие мебели	Мебель соответствует санитарным нормам
Современное компьютерное оборудование	В школы 2 компьютерных класса. Автоматизированное рабочее место у учителей начальных классов (6 кабинетов), в кабинетах математики (2 кабинета), в кабинете биологии, в кабинете истории, в кабинете географии, в кабинете русского языка, а также рабочие места для заместителей директора школы (4 ед.), бухгалтеров (3 ед.), делопроизводителя (1 ед.), библиотекарей (1ед.), педагога-психолога (1ед.)
Питание обучающихся	Бесплатным питанием обеспечены все обучающиеся 1- 4 классов и обучающиеся, относящиеся к льготной категории (общее количество питающихся – 282 чел., из них – детей инвалидов и детей с ОВЗ (11 человек)

<i>Проветривание</i>	Проветривание осуществляется регулярно.
<i>Наличие зон двигательной активности</i>	1 спортивный зал, коридоры на этажах, баскетбольная площадка, футбольное поле, волейбольная площадка, поле для мини футбола, площадка перед входом в школу
<i>Расписание с учетом шкалы трудности предметов</i>	Соблюдается по мере возможности
<i>Внеурочная деятельность и доп. образование с учетом состояния здоровья и личных интересов обучающегося</i>	Представлено кружками и секциями различной направленности
<i>Оптимальный режим двигательной активности</i>	3 часа в неделю «Физическая культура» во 2-11 классах; физкультминутки на уроках начальных классов, занятия в спортивных секциях и кружках
<i>Включение вопросов ЗОЖ в учебные предметы и воспитательную работу</i>	Окружающий мир в 1-4 классах, биология, ОБЖ, физическая культура, классные часы, тематические мероприятия
<i>Психологическое сопровождение</i>	Педагог-психолог ведет работу со всеми обучающимися 1-11 классов. Отдельно по запросу педагогов проводятся диагностики, направленные на мотивацию, изучение уровня познавательной активности, выявление интересов и склонностей; по запросу родителей организуются консультации для детей с ОВЗ.
<i>Мониторинги состояния здоровья</i>	Мониторинги диспансеризации, заболеваемости сезонными болезнями, антропометрических данных, групп здоровья (итоговые результаты хранятся в медицинском кабинете)
<i>Лекторий</i>	Проводятся встречи обучающихся с социальными работниками, медицинскими работниками, работниками здравоохранения, прокуратуры

6.2. Медицинское обслуживание

В школы имеются лицензированный медицинский кабинет. Медицинское обслуживание осуществляется медицинской сестрой. Согласно плану осуществляется диспансеризация обучающихся школы, проводятся соответствующие возрасту прививки.

(Лицензия на медицинскую деятельность от 23.12.2013г., № ЛО-07-01-000587, регистрационный номер КБ № 001761)

7. Организация и содержание образовательного процесса

7.1. Количественный состав обучающихся МКОУ СОШ с.п. Аушигер

Сравнительный анализ количественного состава обучающихся
за последние 3 года

Уровень образования	2019		2020		2021	
	кол-во классов	кол-во детей	кол-во классов	кол-во детей	кол-во классов	кол-во детей
НОО	12	262	11	260	12	282
ООО	11	224	12	253	12	261
СОО	3	47	2	50	2	43
Всего по школе	26	533	25	563	26	586
Средняя наполняемость	21		23		23	

Из таблицы видно, что количество обучающихся увеличивается с каждым годом. Это обусловлено хорошим имиджем школы, а также качеством образовательных услуг, предоставляемых МКОУ СОШ с.п. Аушигер.

7.2. Режим работы школы:

	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование
Продолжительность учебного года	1 классы – 33 недели 2-4 классы – 34 недели	5-8 классы – 35 недель 9 классы – 35 недель (с учетом консультаций и защиты проектов)	10 классы – 35 недель 11 классы – 35 недель (с учетом консультаций и защиты проектов)
Продолжительность учебной недели	1-4 классы – 5 дней	6 дней	6 дней
Продолжительность уроков	1 классы – 35 мин.; 2-4 классы – 40 мин.	40 мин.	40 мин.
Продолжительность перерывов	10 мин. и 1 перемена по 30 мин.	10 мин. и 1 перемена по 30 мин.	10 мин. и 1 перемена по 30 мин.
Периодичность проведения промежуточной аттестации	за 2 недели до окончания учебного года	за 2 недели до окончания учебного года	за 2 недели до окончания учебного года
Сменность:	Одна смена	Одна смена	Одна смена

7.3. Распределение учебной нагрузки по классам

Классы	Кол-во часов в неделю	Кол-во часов в день
1-е	21	4
2-3-и	26	4-5
4-е	26,5	4-5
5-е	32	5-6
6-е	33	5-6
7-е	35	5-6
8-9-е	36	6
10-11-е	37	6-7

Деление осуществлялось по предметам: «Информатика», «Технология» на две равные группы для повышения эффективности изучения данных предметов. Деление по предмету «Родной язык» производилось по принципу изучения кабардино-черкесского и балкарского языка.

7.4. Социальный паспорт МКОУ СОШ с.п. Аушигер за последние 3 года

Показатель	2019 год	2020 год	2021
Общая численность обучающихся (чел.)	533	563	586
Дети-сироты	0	0	0
Опекаемые дети	2	1	1
Дети из неблагополучных семей	18	8	10
Дети, чьи родители в разводе	28	21	23
Дети, у которых нет одного из родителей	35	36	38
Дети из многодетных семей	282	325	360
Дети из малообеспеченных семей	83	87	83
Дети-инвалиды и дети с ОВЗ	14	11	12
Дети «группы риска»	0	0	0
Дети, обучающиеся в дистанционном режиме	0	0	0

7.5. Анализ образовательных программ

Основная образовательная программа школы определяет содержание и организацию образовательного процесса на уровне начального, основного, среднего общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие

обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
ФГОС НОО (1-4 классы)	
целевой раздел	да
содержательный раздел	да
организационный раздел	да
ФГОС ООО (5-9 классы)	
целевой раздел	да
содержательный раздел	да
организационный раздел	да
ФГОС СОО (10-11 классы)	
целевой раздел	да
содержательный раздел	да
организационный раздел	да
Соответствие содержания ООП требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	
Наличие описания планируемых результатов (возможно по уровням образования) в соответствии с целями, особенностям ОУ и системы их оценивания	<p style="text-align: center;">Уровень начального общего образования (1-4 классы)</p> <p>Структура планируемых результатов выстроена таким образом, что позволяет определять динамику развития младшего школьника, зону его ближайшего развития, и возможность овладением обучающимися учебными действиями на базовом и повышенном уровне, а также осуществлять оценку результатов деятельности обучающихся, педагогов и в целом системы образования школы.</p> <p>Создание системы учета индивидуальных образовательных достижений в формате портфолио учащихся начальной, основной, средней школы.</p> <p>Стандарт устанавливает требования к результатам обучающихся, освоивших основную образовательную программу начального общего образования:</p> <p style="text-align: center;">личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности.</p> <p style="text-align: center;">метапредметным, включающим освоенные обучающимися универсальные</p>

учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями.

предметным, включающим освоенный обучающимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

Уровень основного общего образования (5-9 классы)

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Уровень среднего общего образования (10-11 классы)

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на **профильном и углубленном уровне** ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоением основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

Особенности обучения	<p>Обучение учеников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на уровне начального общего образования проходит по программе «Школа России» (1-4 классы) - на уровне основного общего образования (5-9 классы) формировалось на основе получения качественного базового уровня основного общего образования, организацией предпрофильного обучения. - на уровне среднего общего образования отличается большей ориентацией на будущую профессию за счет введения обучения по профилям: универсальный, химико-биологический. Обучение осуществляется на основе дифференцированного подхода к определению учебной нагрузки по предметам в зависимости от профиля.
Соответствие рабочих программ по учебным предметам государственным образовательным стандартам, виду, миссии, целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся	Рабочие программы по учебным предметам соответствуют ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО
Соответствие программ воспитания и социализации учащихся целям, задачам, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Программа воспитания и социализации учащихся разработана с учётом целей, задач, особенностей ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам
Наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с видом, миссией, целями и особенностями ОУ	На основе Федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность
3. Структура и содержание рабочих программ	
указание в титульном листе на уровень программы	указание на титульном листе на уровень программы имеется
наличие в пояснительной записке цели и задач рабочей программы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	в пояснительной записке цели и задачи рабочей программы прописаны
обоснование в пояснительной записке актуальности, педагогической целесообразности использования авторской программы или самостоятельно составленной рабочей программы в соответствии с видом, миссией, целями и особенностями ОУ	обоснование в пояснительной записке актуальности использования авторской программы или самостоятельно составленной рабочей программы имеется
основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы (для самостоятельно	основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы

составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	
наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем	перечень разделов и тем в наличии
наличие в учебно-тематическом плане количества часов по каждой теме	количество часов по каждой теме имеется
наличие в учебно-тематическом плане планируемых дат изучения разделов и тем	планируемые даты изучения разделов и тем проставлены
наличие в учебно-тематическом плане характеристики основных видов учебной деятельности ученика (для программ в соответствии с ФГОС)	характеристика основных видов учебной деятельности ученика в 1-4 классах прописана
наличие в требованиях уровню подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы) описания ожидаемых результатов (в том числе с учетом корректировки программы и внесения дополнительного содержания) и способов их определения (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	описание ожидаемых результатов и способов их определения в требованиях к уровню подготовки обучающихся имеется
перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных примерных и авторских программ, авторского УМК и учебника, дополнительной литературы, а также данные об используемом учебном и лабораторном оборудовании	перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных примерных и авторских программ, авторского УМК и учебника, дополнительной литературы

8. Психологическое сопровождение образовательного процесса

В МКОУ СОШ с.п. Аушигер функционирует психологическая служба. Работу ведет педагог-психолог. Основные **задачи деятельности** школьного психолога ориентированы на развитие ребенка и определяют:

- 1) реализацию в работе с детьми возможностей, резервов развития каждого возраста (младший подростковый возраст, старший подростковый возраст, юношество);
- 2) развитие индивидуальных особенностей детей;
- 3) создание благоприятного для развития ребенка психологического климата;
- 4) оказание своевременной психологической помощи;
- 5) создание специального социально-психологического сопровождения обучающихся с ОВЗ;
- 6) систематическое отслеживание психолого-педагогического статуса ребенка;
- 7) формирование у обучающихся способности к самопознанию.

Виды работ и содержание деятельности психологического сопровождения включают в себя:

I. Профилактика – предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

Большое значение имеет определение уровня готовности детей к обучению в школе и психологическое сопровождение первоклассников в период адаптации. В этом направлении велась большая работа. Наблюдения показали, что среди первоклассников есть дети, которые особенно трудно адаптируются к новым условиям, не справляются с режимом и программой школы. С данными детьми проводилась работа в следующих направлениях:

- диагностика готовности дошкольников к обучению в школе;
- индивидуальные консультации и собрания с родителями будущих первоклассников;
- сопровождение первоклассников на этапе первичной адаптации к школе;
- отслеживание результатов мониторинга адаптации младших школьников

Пятый класс - это переломный этап в жизни и развитии детей. На этом этапе проводится работа по обеспечению условий успешной адаптации обучающихся 5 классов: посещение уроков с целью наблюдения за обучающимися на начальном этапе адаптации; за соблюдением учителями проведения валеологических пауз и физкультурных минуток во время уроков.

Свои проблемы возникают и в работе с обучающимися девятого класса, когда перед ними остро встают сложные вопросы самоопределения (проведение классных часов по профориентации, индивидуальное тестирование).

Работа психолога в этом направлении взаимодействия с детьми включает следующие моменты:

- а) формирование профессиональных намерений обучающихся 9 классов, углубленное изучение их психологических особенностей и качеств личности в соотношении с требованиями выбираемой профессии;
- б) консультационная работа со старшеклассниками по определению дальнейшей программы обучения;
- в) диагностика и коррекция профессионального и личностного самоопределения обучающихся старших классов, индивидуальные беседы с родителями старшеклассников.

II. Диагностика индивидуальная и групповая (скрининг) - выявление наиболее важных особенностей деятельности, поведения и психического состояния школьников, которые должны быть учтены в процессе сопровождения.

III. Консультирование (индивидуальное и групповое) - оказание помощи и создание условий для развития личности, способности выбирать и действовать по собственному усмотрению, обучаться новому поведению.

Консультации проводились для педагогов, администрации образовательного учреждения, обучающихся, родителей. Педагоги образовательного учреждения чаще всего обращаются к психологу по следующим вопросам:

1. причины трудностей в усвоении детьми программы;

2. конфликтные отношения с другими детьми;
3. неэффективность собственных педагогических воздействий.

IV. Психологическое просвещение и образование детей и взрослых.

Цель психологического просвещения: приобщение взрослых – учителей, родителей – и детей к психологическим знаниям.

Основной смысл психологического просвещения заключается в том, чтобы:

- 1) знакомить учителей и родителей с основными закономерностями и условиями благоприятного психического развития ребенка;
- 2) формировать потребность в психологических знаниях, желание использовать их в работе с ребенком или в интересах развития собственной личности;
- 3) знакомить учащихся с основами самопознания, самовоспитания;
- 4) достичь понимания необходимости практической психологии и работы психолога в учебно-воспитательном учреждении;

Формы психологического просвещения в МКОУ СОШ с.п. Аушигер: беседы, выступления на педагогических советах и родительских собраниях, тестирование.

9. Организация и содержание методической работы

Основополагающую роль в учебно-воспитательном процессе играет качественная организация методической работы. Основная цель в этом направлении – повышение качества обучения путем непрерывного совершенствования педагогического процесса через расширение профессиональной компетенции учителя и его умения увлечь своим предметом ученика. Основную работу по достижению указанной цели выполняют методические объединения МКОУ СОШ с.п. Аушигер.

Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что, все методические объединения работали удовлетворительно. Каждым из них проведено по 5-6 заседаний, на которых рассматривались как теоретические, так и практические вопросы, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников. На заседаниях обсуждалось взаимопосещение уроков, результаты работы с обучающимися, проводились обзоры новинок методической литературы, заслушивались отчёты педагогов по темам самообразования, обсуждались результаты ВШК, проведенных контрольных срезов, контрольных работ, и намечались пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений. Большое внимание уделялось также вопросам реализации ФГОС среднего общего образования.

Все методические объединения работали над созданием системы обучения, направленной на адаптацию учебного процесса к индивидуальным особенностям каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно велась работа по освоению учителями методик и технологий обучения. Большое внимание уделялось формированию у обучающихся навыков творческой деятельности; сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. В методических объединениях успешно проводился стартовый, рубежный и итоговый контроль по основным предметам учебного

плана. Были рассмотрены и проанализированы итоги государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.

В методических объединениях успешно решались проблемы преемственности между разными уровнями образования путем своевременной координации программно-методического обеспечения, взаимопосещений уроков, обмена информацией на заседаниях методических объединений, проведения совместных общешкольных мероприятий и административных совещаний.

Работа в направлении «Обучение детей с ОВЗ»

На протяжении последних лет ведется работа по введению ФГОС ОВЗ.

Проделанная работа ОУ в данном направлении отражена в таблице.

№ п/п	Направления мероприятий	Сроки выполнения
Нормативно-правовое, методическое обеспечение реализации ФГОС ОВЗ		
1.	Разработан и утвержден план реализации ФГОС ОВЗ	Сентябрь, 2021г.
2.	Разработаны локальные акты, обеспечивающие введение ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ: Положение об инклюзивном обучении обучающихся с ОВЗ; Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме МКОУ СОШ с.п. Аушигер	Август, 2021г. (обновлены)
3.	Разработана адаптированная ООП с учетом особенностей психо-физического развития и возможностей обучающихся	Декабрь, 2021г.
4.	Заключен договор о взаимодействии психолого-педагогического консилиума (ПМПк) между МКОУ СОШ с.п. Аушигер и ГКОУ РЦ психолого-медико-социального сопровождения МОН КБР. Утвержден приказ «О создании психолого-медико-педагогического консилиума»	2019г.
5.	Утвержден план работы психолого-медико-педагогического консилиума школы на 2020-2021 учебный год	Август, 2021г.
6.	Ведется работа по приведению в соответствие с требованиями ФГОС НОО должностных инструкций работников ОУ, обеспечивающих введение ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ	В течение года
7.	Утвержден план методической работы, обеспечивающий сопровождение введения ФГОС образования детей с ОВЗ	Август, 2021г.
Организационное обеспечение введения ФГОС ОВЗ		
1.	Создана рабочая группа по обеспечению реализации в МКОУ СОШ с.п. Аушигер ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ	Июнь, 2021г.
2.	Откорректирована база обучающихся школы с ОВЗ на 2020-2021 учебный год»	Сентябрь
Кадровое обеспечение введения ФГОС ОВЗ		
1.	Составлен и утвержден план прохождения курсовой подготовки по ФГОС ОВЗ	Август
2.	Курсовая подготовка по теме: «Работа с детьми с ограниченными возможностями»	В течение года

3.	Проведено тестирование учителей 4-х классов по направлению «Введение ФГОС ОВЗ НОО»	Октябрь
4.	В течение года обсуждались вопросы реализации ФГОС ОВЗ на заседаниях ШМО	В течение учебного года

В этом учебном году работа в направлении «Обучение детей с ОВЗ» велась в рамках изучения ИПР (индивидуальная программа развития), ее заполнения и ведения. Данную работу проводили социальный педагог и педагог-психолог школы совместно с ПМПк на основании договора о психолого-медико-социальном сопровождении.

Распространение опыта педагогов

Опыт педагогов МКОУ СОШ с.п. Аушигер широко применяется в различных направлениях муниципальной системы образования.

Учителя школы привлекались в качестве экспертов по проверке олимпиадных работ муниципального уровня. 12 педагогов работали организаторами во время проведения ОГЭ и ЕГЭ.

Четыре педагога школы являются руководителями районных методических объединений:

- Шхагапсоева Ю.Х. – руководитель РМО учителей физики и математики;
- Бадракова А.С. – руководитель РМО учителей английского языка;
- Бербекова И.Ж. – руководитель РМО учителей технологии;
- Карданов А.Б. – руководитель РМО учителей физкультуры и ОБЖ;
- Чеченова Л.А. – руководитель РМО учителей родных языков.

Хотова О.Л., заместитель директора по УВР, является членом региональной предметной комиссии по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ по химии.

Шхагапсоева Ю.Х. является руководителем ППЭ ОГЭ в Черекском районе.

Бербекова А.А., учитель биологии, является членом региональной предметной комиссии по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ по биологии.

Бербекова А.Т., учитель химии, является членом региональной предметной комиссии по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ по химии.

Карданов А.Б., учитель физической культуры, является членом республиканской комиссии по апробации введения ГТО в общеобразовательных учреждениях.

Бадракова А.С. является экспертом аттестационной комиссии на первую и высшую квалификационные категории учителей английского языка.

Бербекова И.Ж. является экспертом аттестационной комиссии на первую и высшую квалификационные категории учителей технологии.

Итоги прохождения курсовой подготовки в 2021 году

№	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ	Место проведения	Программа курсов	Объем
---	-----	-----------	------------------	------------------	-------

			курсов		
1.	Ашибокова Лариса Магомедовна	учитель начальных классов	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	72
2.	Бадзова Людмила Дзадзиевна	директор	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
3.	Бадраков Анзор Ауесович	учитель физической культуры	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
4.	Бербеков Рамазан Алексеевич	педагог дополнительного образования	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
5.	Бербекова Анета Анатольевна	учитель биологии	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
6.	Бербекова Анета Анатольевна	педагог-психолог	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений	108

				ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	
7.	Бербекова Джулета Каншоубиевна	учитель кабардинского языка и литературы	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
8.	Бербекова Джулета Каншоубиевна	учитель русского языка и литературы	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
9.	Бербекова Ирина Жоровна	педагог дополнительного образования	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
10.	Бербекова Юлия Каншобиевна	учитель кабардинского языка и литературы	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
11.	Бербекова Юлия Каншобиевна	заместитель директора по УВР	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
12.	Жабоева Мадина Абдуллаховна	учитель балкарского языка и литературы	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики	108

				с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	
13.	Жабоева Мадина Абдуллаховна	учитель русского языка и литературы	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
14.	Жилокова Ирина Адиновна	учитель начальных классов	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	72
15.	Карданов Альберт Барасбиевич	педагог дополнительного образования	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
16.	Карданова Неля Мухамедовна	педагог дополнительного образования	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
17.	Кумышева Анюта Токановна	учитель математики	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
18.	Лукьяева Мадина	учитель балкарского	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности	108

	Харуновна	языка и литературы		учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	
19.	Мокаева Лаура Иссаевна	учитель начальных классов	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	72
20.	Слонова Анджела Шихарбиевна	учитель изобразительного искусства	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
21.	Слонова Анджела Шихарбиевна	педагог дополнительного образования	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
22.	Слонова Арина Хаджисменовна	социальный педагог	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
23.	Урусова Саимат Кашифовна	учитель начальных классов	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	72

24.	Хацукова Светлана Алихажиевна	педагог дополнительного образования	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
25.	Хотов Артур Султанович	педагог дополнительного образования	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
26.	Хотова Лиза Каншаубиевна	учитель начальных классов	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	72
27.	Хотова Люда Хасанбиевна	учитель начальных классов	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	72
28.	Хотова Оксана Леонидовна	заместитель директора по УВР	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
29.	Цаголти Татьяна Александровна	педагог дополнительного образования	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и	108

				введения ФГОС ОВЗ	
30.	Шахмурзаев Жамал Хасанович	учитель технологии	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
31.	Шогенов Резуан Юрьевич	педагог дополнительного образования	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
32.	Шхагапсоева Тамара Хасановна	педагог дополнительного образования	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
33.	Шхагапсоева Тамара Хасановна	учитель ОРКСЭ	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	108
34.	Шхагапсоева Хайшат Хусейновна	учитель начальных классов	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	72
35.	Эфендиева Зита Замировна	учитель начальных классов	ГБУ ДПО ЦНР	Организация деятельности учителя информатики с учетом	108

				изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ	
--	--	--	--	--	--

Итоги работы аттестации членов педагогического коллектива

В 2021 учебном году согласно перспективному плану было подано 15 заявлений на аттестацию, из них – 6 на высшую квалификационную категорию, 9 – на первую квалификационную категорию.

№	ФИО (полностью)	Занимаемая должность	Квалификационная категория, дата присвоения, № приказа
1.	Башлоева Жанна Мухамедовна	Учитель математики	Первая, приказ №22/76 от 02.02.2022 г.
2.	Бадракова Ася Сафраиловна	Учитель английского языка	Высшая приказ №22/76 от 02.02.2022 г.
3.	Шогенова Мелана Хасиновна	Учитель английского языка	Первая приказ №22/162 от 03.03.2022 г.
4.	Хотова Оксана Леонидовна	Учитель химии	Высшая приказ №22/76 от 02.02.2022 г.
5.	Мокаева Лаура Иссаевна	Учитель химии	Первая приказ №22/162 от 03.03.2022 г.
6.	Бицуева Карина Анатольевна	Учитель ОБЖ	Первая приказ №22/76 от 02.02.2022 г.
7.	Бербекова Анета Анатольевна	Учитель биологии	Высшая приказ №22/76 от 02.02.2022 г.
8.	Бадраков Анзор Ауесович	Учитель физкультуры	Первая приказ №22/76 от 02.02.2022 г.
9.	Харзинова Залина Мухамедовна	Учитель географии	Высшая приказ №22/76 от 02.02.2022 г.
10.	Карданова Карина Ахмедовна	Учитель истории и обществознания	Первая приказ №22/76 от 02.02.2022 г.
11.	Слонова Арина Хаджисменовна	Учитель история и обществознания ОДНК	Первая приказ №22/162 от 03.03.2022 г.
12.	Хотова Люда Хасанбиевна	Учитель начальных классов	Первая приказ №22/76 от 02.02.2022 г.
13.	Бадзова Асият Алиевна	Учитель начальных классов	Первая приказ №22/76 от 02.02.2022 г.
14.	Шагагпоева Хаишат Хусейновна	Учитель начальных классов	Первая приказ №22/76 от 02.02.2022 г.
15.	Хотов Артур Султанович	Педагог дополнительного образования	Первая приказ №22/76 от 02.02.2022 г.

Большую роль в работе педагога играет оплата труда, а конкретно определение размеров ее стимулирующих выплат. Работа по определению размеров стимулирующих выплат велась на основе заполнения и анализа листов достижений педагога, работы комиссии, подсчета баллов, определения стоимости 1 балла, перевода баллов в денежный эквивалент. Итог данной работы: всем педагогам объективно определены стимулирующие выплаты в соответствие с результативностью их деятельности. Стоимость балла составила 58 рублей.

10. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования

Деятельность МКОУ СОШ с.п. Аушигер осуществлялась в соответствии с законом РФ «Об образовании», Программой воспитания, законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», законом КБР «О гарантиях прав ребенка в КБР», Уставом школы, локальными нормативными актами, воспитательной программой «Формирование личности учащегося в процессе развития воспитательной системы школы», планом воспитательной работы школы на год.

Воспитательная работа строилась на принципах демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья ребенка, свободного развития личности всех детей. Она проводилась согласно общешкольному плану, решались поставленные задачи:

- создание и поддержание школьных традиций, способствующих укреплению школьного коллектива, его общественной значимости;
- гуманизация воспитательного процесса, выражающаяся в создании условий для всестороннего развития личности, для побуждения ее к самоанализу, саморазвитию, самовоспитанию
- дальнейшее формирование и совершенствование творчески работающего коллектива, учителей школы.
- развитие общей культуры обучающихся через приобщение к национальной культуре, обычаям и традициям Российской Федерации;
- воспитание высокой нравственности, патриотизма, культуры поведения и общения, любви к прекрасному, способности к сохранению и воспроизводству общечеловеческих ценностей;
- дальнейшее развитие творческих способностей учащихся школы, предоставление им возможности реализоваться в соответствии со своими склонностями и интересами;
- создание условий для развития информационно-образовательной среды школы;
- создание комфортных и безопасных условий для жизнедеятельности учащихся и учителей;
- повышение мотивации обучения через активизацию познавательной деятельности учащихся;
- развитие системы работы по профилактике правонарушений;

- совершенствование оздоровительной работы с обучающимися, привитие навыков здорового образа жизни;
 - совершенствование форм гражданско-патриотического воспитания учащихся гимназии, формирование у них гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины;
 - совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание детей через часы общения, родительские лектории, совместные коллективные творческие дела;
- Воспитательная работа ведется по следующим приоритетным направлениям:

- гражданско-патриотическое и правовое;
- спортивно–оздоровительное;
- духовно–нравственное;
- художественно–эстетическое;
- сотрудничество с родителями;
- ученическое самоуправление;
- экологическая работа.

Классными руководителями в 2021 году были назначены:

№	Классы	Ф.И.О.	Квалификационная категория	Количество обучающихся
1.	1а	Черкесова Евгения Залимовна	Высшая	26
2.	1б	Жилокова Ирина Адиновна	Первая	23
3.	1в	Шхагапсоева Хаишат Хусейновна.	СДЗ	23
4.	2а	Хотова Люда Хасанбиевна	Первая	22
5.	2б	Урусова Саимат Кашифовна	СДЗ	21
6.	2в	Эфендиева Зита Замировна	СДЗ	24
7.	3а	Ашибокова Лариса Магомедовна	Первая	22
8.	3б	Хотова Лиза Каншаубиевна	Высшая	27
9.	3в	Черкесова Алла Анатольевна	СДЗ	26
10.	4а	Исупова Фатима Сафраиловна	Первая	23
11.	4б	Бадзова Ася Алиевна	Первая	22
12.	4в	Гергокова Аминат Какозовна	СДЗ	23
13.	5а	Жабоева Мадина Абдуллаховна	Первая	25
14.	5б	Слонова Арина Хаджисменовна	Первая	25
15.	6а	Шхагапсоева Юлианна Хасиновна	Высшая	19
16.	6б	Апшацева Анжелика Хасеновна	Высшая	21
17.	6в	Башлоева Жанна Мухамедовна	Первая	24
18.	7а	Бербекова Ирина Жоровна	Высшая	17
19.	7б	Шхагапсоева Тамара Хасановна	СДЗ	25
20.	7в	Бербекова Анета Анатольевна	Высшая	19
21.	8а	Бербекова Джулета Каншобиевна	Высшая	24
22.	8б	Слонова Анджела Шихарбиевна	Первая	20
23.	9а	Бадзова Елена Лиуановна	Первая	20
24.	9б	Хотова Тамара Павловна	Высшая	22
25.	10	Карданова Лена Шауаловна	Высшая	24
26.	11	Бадракова Ася Сафраиловна	Высшая	19
Всего:	в 1 - 4 классах – 12 класс-комплектов в 5-9 классах – 12 класс-комплектов			

	в 10-11 классах – 2 класс-комплекта		
Итого:	по школе - 26 класс-комплектов		

Из них:

- мужчин _____ 0 _____ чел.
- женщин _____ 26 _____ чел.
- образование (высшее) _____ 17 _____ чел.
- среднее специальное _____ 9 _____ чел.
- незаконченное высшее _____ - _____ чел.
- не имеющие педагогического образования _____ 0 _____ чел.
- педагогическая нагрузка (менее ставки) _____ 5 _____ чел.
- ставка _____ 14 _____ чел.
- более ставки _____ 7 _____ чел.

Анализ кадрового состава членов администрации и педагогов, реализующих воспитательную работу

Всего за м. директ.	Начало учебного года				Конец учебного года			
	2				2			
Из них	Высшая категория	Первая категория	Соответствие		Высшая категория	Первая категория	Соответствие	
	-	-	2		-	-	2	
Всего классных руководителей	Начало учебного года				Конец учебного года			
	26				26			
Из них	Высшая категория	Первая категория	Соответствие	Без категории	Высшая категория	Первая категория	Соответствие	Без категории
	10	10	6	-	10	10	6	-
Всего социальных педагогов	Начало учебного года				Конец учебного года			
	1				1			
Из них	Высшая категория	Первая категория	Соответствие	Без категории	Высшая категория	Первая категория	Соответствие	Без категории
	1			-	1	-	1	-
Всего психологов	Начало учебного года				Конец учебного года			
	1				1			

Из них	Выс-шая катего-рия	Первая катего-рия	Соот-ветствие	Без катего-рии	Выс-шая катего-рия	Первая катего-рия	Соот-ветствие	Без кате-гории
	1	-	-		1	-	-	

Наряду с педагогами школы в направлении реализации воспитательной работы действовали: соцпедагог, педагог-психолог, 2 библиотекаря, 5 педагогов дополнительного образования, медсестра.

Результативность работы школьного ученического самоуправления

Особое внимание в работе ШУС уделяется социализации личности школьника, его адаптации к новым экономическим условиям, самоопределению, улучшению духовного и нравственного климата, пропаганде здорового образа жизни, сохранению культурных и национальных традиций. В сентябре 2021 года во всех классах прошли классные часы, посвященные выборам в органы самоуправления школы, были избраны и сформированы активы классов. Президент школьного ученического самоуправления - Касимова Илана.

В течение учебного года самоуправление организовало следующие мероприятия:

- в сентябре был проведен урок на тему «Россия, устремленная в будущее» с приглашением представителей администрации местного самоуправления с.п.Аушигер и Черекского муниципального района.
- Актив ученического самоуправления школы организовал концерт, посвященный профессиональному празднику «Дню учителя».
- Новогодняя дискотека для старшеклассников очень понравилась всем. Ребята из ШУС подготовили карнавальные костюмы, игры, призы и прекрасно справились с поставленной задачей;
- Благотворительная акция «72 часа добра»- в рамках этой акции прошел благотворительный концерт в ГКУ «КЦСОН» в Черекском муниципальном районе, организованный участниками школьного хора под руководством Цаголти Т.А.
- Традиционными стали акции, посвященные Дню Победы: «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Часовой у знамени Победы », «Дорога к обелиску», «Солдатская каша».

С целью развития творческого потенциала в школе функционируют следующие кружки:

художественно – эстетического направления:

- хоровой кружок «Лира»;
- вокальный кружок «Палитра детских голосов»;
- бисероплетение.

Краеведческого направления:

- музей «Поиск»;

спортивно-оздоровительного направления:

- секция по баскетболу.

- Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка».

Обучающиеся школы результативно принимали участие в следующих районных, региональных и всероссийских этапах спортивных соревнований:

№	Вид спорта	Районный этап	Республиканский этап	Всероссийский этап
1.	Всероссийский финал спортивно-оздоровительного фестиваля «Президентские состязания»	1 место		
2.	Всероссийские игры ШСК	1 место	1 место	
3.	Соревнования по мини-футболу 2007-2008 г.	1 место	1 место	
4.	Спартакиада допризывной молодежи	1 место	1 место	
5.	Соревнования Игры отважных	1 место		
6.	Турнир по стрельбе	1 место		
7.	Армейские игры	1 место	1 место	
8.	Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания»	1 место	1 место	
9.	Республиканский этап Всероссийского шахматного турнира «Белая ладья»		3 место	
10.	VIII международный фестиваль школьного спорта(турнир по шахматам) г. Ульяновск			3 место в СНГ

Результаты участия обучающихся школы в муниципальных и региональных этапах конкурсов художественно-эстетического и краеведческого направлений.

№	Наименование конкурса	Номинации	ФИО руководителей	Результативность	
				Районный этап	Республиканский этап
1.	Республиканский конкурс	Литературное	Хотова Т.П.		1 место

	«Молодежь и природа-общее будущее»	творчество			
2.	Конкурс сочинений на противопожарную тематику «Пожарный-профессия героическая»		Хотова Т.П.		1 место
3	Всероссийский конкурс юных чтецов «Живая классика»		Хотова Т.П.	2 место	
4.	Конкурс ,посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Сочинение	Хотова Т.П.	1 место	
5.	Всероссийский конкурс юных вокалистов «Звонкие голоса России»	Вокальное пение Народное пение Эстрадное пение Вокальные ансамбли	Цаголти Т.А.	1 место 1 место 1 место 1 место	1 место 3 место 3 место 1 место
6.	Республиканский конкурс инсценированной патриотической песни	Вокальные ансамбли Солисты	Цаголти Т.А.	1 место 1 место	1 место 1 место
7.	Конкурс рисунков «Религия и толерантность»	Рисунок	Слонова А.Ш.	1 место	

11. Результативность образовательной деятельности за 2021 год

Работа с одаренными детьми

Проблеме организации работы с одаренными детьми были посвящены заседания предметных методических объединений, координация системы деятельности осуществлялась через заместителя директора по УВР.

Определены основные направления деятельности в работе с одаренными детьми:

- выявление и составление банка данных таких детей, диагностика с помощью психолога (предпочтительные виды деятельности, творческое мышление, уровень самооценки, толерантность);
- вовлечение одаренных детей в исследовательскую деятельность, в работу над учебными проектами;
- вовлечение одаренных детей в конкурсы, олимпиады.

Организация контроля за развитием познавательной деятельности одаренных детей в условиях класса со смешанными способностями по следующим направлениям:

- сотрудничество учителя и ученика;
- создание ситуации успеха и уверенности;
- гарантирование ученику права на повышение оценки;
- поощрение ученика и др.

В 2021 году МКОУ СОШ с.п. Аушигер продолжила работу по созданию благоприятных условий для реализации творческого потенциала детей путем вовлечения их в проектную и исследовательскую деятельность.

В течение учебного года дважды проводилась школьная конференция учебных проектов и исследовательских работ учащихся "Шаг в науку», организованная руководителем МО учителей физики и математики Шхагапсоевой Ю.Х. На конференции учащиеся представили свои учебные проекты.

В 2021 году учащиеся школы приняли активное участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников. Предметные олимпиады проведены по всем предметам учебного плана. По результатам школьных олимпиад были сформированы команды для участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

**Результаты муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников
за 2021 год**

№ п/п	ФИО	Класс	Статус
Биология			
1	Ардавова Иляна Акимовна	11	Победитель
Экология			
2	Ардавова Иляна Акимовна	11	Победитель
3	Токумаева Наина Магомедовна	10	Призер
Физическая культура			
4	Шикова Самира Амировна	8	Призер
5	Бадракова Элина Залимовна	9	Победитель
6	Жабалиева Карина Хасанбиевна	10	Победитель
7	Касимов Камбулат Асланович	9	Призер
8	Апшацев Кантемир Славович	10	Призер
9	Касимов Алан Хасанович	10	Победитель
10	Черкесов Адам Замирович	10	Победитель
11	Хотов Нурсултан Нургалиевич	11	Призер
12	Журтов Ахмед Заурович	11	Призер
ОБЖ			
13	Шогенов Аслан Юрьевич	10	Победитель
География			
14	Башлоева Ирина Замировна	9	Призер
Технология			
15	Шикова Сандира Лиуановна	8	Победитель
Кабардинский язык и литература			
16	Касимова Илана Азаматовна	9	Призер
17	Слонов Азрет Юрьевич	9	Победитель
18	Журтова Дисана Альбертовна	7	Призер
19	Шадова Альбина Хасановна	8	Победитель
20	Кушхова Алина Ренатовна	11	Призер

Обучающиеся нашей школы достойно представили район на республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников.

**Результаты регионального этапа
Всероссийской олимпиады школьников**

№ п/п	Ф.И.О.	Класс	Предмет	Статус
1	Апшацев Кантемир Славович	10	Физкультура	Призер
2	Черкесов Адам Замирович	10	Физкультура	Призер
3	Хотов Нурсултан Нурғалиевич	11	Физкультура	Призер
4	Касимова Илана Азаматовна	9	Кабардино-черкесский язык	Призер

Призеров по физкультуре подготовил Карданов А.Б.

Призера по кабардино-черкесскому языку подготовила Чеченова Л.А.

Результаты обучения за 2021 год

Одним из важнейших направлений деятельности школы является установление соответствия уровня и качества подготовки учащихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Используемая школой модель управления качеством образования предполагает систематическое отслеживание уровня учебных достижений школьников. Ежегодно разрабатываются план внутришкольного контроля, график промежуточной аттестации, которыми дидактически обусловлено отслеживание результатов учебно-познавательной деятельности обучающихся по всем предметам федерального, регионального и школьного компонентов учебного плана.

Внутришкольное инспектирование уровня учебных достижений обучающихся осуществлялось в форме входного, текущего, итогового контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

В соответствии с годовым планом работы школы проводился контроль состояния преподавания учебных предметов в 9-11 классах (контрольные срезы, тесты по материалам КИМов, изучение методики работы учителей и т.д.) с целью выяснения фактических знаний учащихся, эффективности использования современных образовательных технологий в процессе подготовки к ЕГЭ и ГИА. Систематически изучалось состояние качества знаний обучающихся 2-11 классов и соответствие их требованиям государственных образовательных стандартов. Проводились мониторинговые исследования распределения времени урока с целью выяснения оптимальности объемов домашнего задания и соответствия их требованиям СанПиНа. Внимание администрации в системе контроля было направлено на использование здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе.

Итоги учебной деятельности

Уровень учебных достижений обучаемых за 2021 год представлен в таблице.

Начальное общее образование (1-4 классы)

Класс	Ф.И.О. классного руководителя	Кол-во уч-ся	Отл.	Хор.	Удовл.	Неуд.	% успев.	% кач.
1а	Черкесова Е.З.	26	Оценки не выставляются					
1б	Жилокова И.А.	23	Оценки не выставляются					
1в	Шхагапсоева Х.Х.	23	Оценки не выставляются					
2а	Хотова Л.Х.	22	4	9	9	0	100	59
2б	Урусова С.К.	21	6	5	10	0	100	52
2в	Эфендиева З.З.	24	10	8	6	0	100	78
3а	Ашибокова Л.М.	22	2	6	14	0	100	36
3б	Хотова Л.К.	27	7	10	10	0	100	63
3в	Черкесова А.А.	26	8	9	9	0	100	62
4а	Исупова Ф.С.	23	4	11	8	0	100	65
4б	Бадзова А.А.	22	6	7	9	0	100	59
4в	Гергокова А.К.	23	4	9	10	0	100	56
Всего:		282	51	72	85	0	100	59

Основное общее образование (5-9 классы)

Класс	Ф.И.О. классного руководителя	Кол-во уч-ся	Отл.	Хор.	Удовл.	Неуд.	% успев.	% кач.
5а	Жабоева М.А.	25	8	5	12	0	100	52
5б	Слонова А.Х.	24	6	8	10	0	100	58
6а	Шхагапсоева Ю.Х.	19	7	4	8	0	100	58
6б	Апшацева А.Х.	21	3	4	14	0	100	33
6в	Башлоева Ж.М.	24	5	6	13	0	100	46
7а	Бербекова И.Ж.	17	2	1	14	0	100	18
7б	Шхагапсоева Т.Х.	25	0	10	15	0	100	40
7в	Бербекова А.А.	19	2	3	14	0	100	26
8а	Бербекова Д.К.	24	4	5	15	0	100	38
8б	Слонова А.Ш.	21	3	2	15	0	100	24
9а	Бадзова Е.Л.	20	1	5	14	0	100	30
9б	Хотова Т.П.	22	3	3	16	0	100	27
Всего:		261	44	56	160	0	100	38

Среднее общее образование (10-11 классы)

Класс	Ф.И.О. классного руководителя	Кол-во уч-ся	Отл.	Хор.	Удовл.	Неуд.	% успев.	% кач.
10	Карданова Л.Ш.	24	4	5	15	0	100	38
11	Бадракова А.С.	19	3	7	9	0	100	53
Всего:		43	7	12	24	0	100	44

Освоили базовый уровень знаний по учебным предметам 282 обучающихся 1-4 классов, 261 обучающийся 5-9 классов и 43 обучающийся 10-11 классов, что составляет 100 %.

В 2021 году 3 выпускника 11 класса (Жилокова Алена, Бадраков Аслан, Кушхова Алина) получили аттестаты о среднем общем образовании особого образца и были награждены золотой медалью «За особые успехи в учении». 4 выпускника 9-х классов (Жабалиева Алина, Жабалиева Карина, Токумаева Наина, Черкесова Даяна) получили аттестаты об основном общем образовании особого образца.

Результаты государственной итоговой аттестации

Одним из важнейших критериев эффективности учебного процесса является государственная итоговая аттестация выпускников.

Подготовка к итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов началась в сентябре с составления плана, в котором была сконцентрирована вся работа, направленная на организацию итоговой аттестации в следующих формах: в форме ЕГЭ, ГВЭ и в форме ОГЭ. В соответствии с планом работы администрацией школы, классными руководителями и учителями-предметниками проводился ряд мероприятий, позволивший:

- ознакомить обучающихся и их родителей с условиями проведения итоговой аттестации в текущем учебном году, с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации;

- организовать осознанный выбор экзаменов;

- подготовить банк данных выпускников.

На заседаниях школьных методических объединений были проанализированы результаты государственной итоговой аттестации в 2020 году. С учетом выявленных пробелов педагоги строили свою работу в 2021 году.

В 2021 году осуществлялся внутришкольный контроль за состоянием преподавания предметов. Систематически посещались уроки учителей-предметников, проводились индивидуальные собеседования с педагогами. Были проведены административные контрольные работы с подробным анализом по русскому языку и по математике (9-11 классы). Для контроля были использованы материалы ЕГЭ. Текущие проверочные работы и контрольные работы проводились по типу ЕГЭ для 11 классов и в форме ОГЭ для 9 классов. В течение учебного года были проведены пробные работы по математике, русскому языку в 9, 11 классах (по материалам ФИПИ).

Кроме этого проводились консультации для выпускников 9, 11 классов. Были организованы дополнительные занятия по русскому языку и по математике для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.

Неоднократно проводились классные и родительские собрания по вопросам государственной итоговой аттестации. Систематически велась инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками по

вопросам ЕГЭ и ОГЭ выпускников. Проведено анкетирование выпускников 9, 11 классов и подготовлена база данных.

В 2021 году к государственной итоговой аттестации допущены все выпускники 9 классов в количестве 42 человек и все выпускники 11 класса в количестве 19 человек.

По результатам государственной итоговой аттестации в 2021 году аттестаты о об основном общем образовании получили 42 человека, о среднем общем образовании – 18 выпускников 11 класса. Один выпускник (Харзинов Ахмед) был удален с экзамена и остался без аттестата о среднем общем образовании.

Результаты ЕГЭ-2021

Предмет	Количество выпускников, сдававших ЕГЭ по предмету	Средний балл по школе
Русский язык	18	57,1
Математика базовая	-	-
Математика профильная	8	33,3
Химия	3	58,3
Физика	8	42,0
Биология	4	66,0
История	3	35,7
Обществознание	5	44,0
Английский язык	-	-
Литература	-	-

Сравнительная таблица за 3 года

Предмет	Средний балл по предмету в 2019 году	Средний балл по предмету в 2020 году	Средний балл по предмету в 2021 году
Русский язык	60,9	57,0	57,1

Математика базовая	4,0	-	-
Математика профильная	52,0	49,0	33,3
Химия	51,3	51,8	58,3
Физика	45,7	48,2	42,0
Биология	40,6	46,3	66,0
История	71,8	53,1	35,7
Обществознание	65,3	58,1	44,0
Английский язык	-	44,0	-
Литература	-	37,5	-

Результаты ОГЭ

В 2021 году школу окончило два 9 класса в количестве 42 человек. Все они сдавали основной государственный экзамен (ОГЭ) по русскому языку и по математике.

Предмет	Кол-во выпускников, сдававших экзамен	«5»	«4»	«3»	«2»	Средняя оценка	% успеv.	% кач-ва
Русский язык	42	11	12	19	0	3,8	100%	54,8
Математика	42	0	22	20	0	3,5	100%	52,4

12. Трудоустройство выпускников 11 класса в 2021 году

	ФИО выпускника	Наименование ВУЗа	Наименование ССУЗа	Вид обучения
1	Апшацева Дисана Славовна	КБГАУ		бюджет
2	Бадраков Аслан Залимович		Балкарский гуманитарно-технический колледж	бюджет
3	Бербекова Дисана Рамазановна	Институт химии и биологии КБГУ		бюджет
4	Бицуев Алим Султанович		КИТ и Э КБГУ	бюджет

5	Гедугошев Аслан Анзорович		183-й учебный корпус подготовки авиационных специалистов г.Ростов бюджет	бюджет
6	Жабалиев Марат Хасанбиевич	КБГАУ		бюджет
7	Жабоева Ира Музафаровна		Медицинский колледж КБГУ	бюджет
8	Жилокова Алена Мухамедовна	ФГАОУ ВО Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова		бюджет
9	Карданов Рустам Арсенович	КБГУ		бюджет
10	Карова Дана Вадимовна		Педагогический колледж КБГУ	бюджет
11	Кумышев Инал Бесланович		ГКПОУ "КБАДК"	бюджет
12	Кушхова Алина Ренатовна	КБГАУ		бюджет
13	Слонов Азамат Юрьевич		КИТ и Э КБГУ	бюджет
14	Татуев Ислам Алимович			не трудоустроен
15	Харзинов Ахмед Альбертович		Педагогический колледж КБГУ	
16	Хацуков Амур Асланович			Член футбольной команды «Спартак» г.Нальчик
17	Хуцинова Алина Ратмировна		Медицинский колледж КБГУ	бюджет
18	Шогенов Кантемир Суренович		Медицинский колледж «Призвание»	
19	Шогенова Милинда Аслановна	Институт химии и биологии КБГУ		бюджет

13. Задачи на 2022 год

На основании проведенного самообследования определены основные задачи на 2022 год:

1. Адаптировать учебный процесс к индивидуальным особенностям школьников, различному уровню содержания образования, условиям развития школы в целом.
2. Изучить и проанализировать новые ФГОС НОО и ФГОС ООО, которые будут внедряться с сентября 2022 года.

3. Совершенствовать процедуру мониторинга обученности школьников с целью повышения качества образования через применение новых образовательных технологий и повышение результатов ЕГЭ.
4. Обеспечить развитие благоприятной и мотивирующей на учёбу атмосферы в школе, обучение школьников навыкам самоконтроля, самообразования – формирование у учащихся потребности в обучении, саморазвитии.
5. Продолжить работу по развитию одаренности и адаптивных возможностей обучающихся.
6. Сосредоточить усилия педагогического коллектива на повышении результативности учебно-воспитательного процесса.
7. Продолжить работу по дальнейшему совершенствованию содержания образования, внедрению новых образовательных технологий с целью повышения качества образования и воспитания учащихся.
8. Повысить влияние школы на социализацию и самоопределение личности школьника, его творческого развития, адаптивность к новым экономическим условиям.
9. Совершенствовать анализ и критерии оценки деятельности педагогов.
10. Поднять на более высокий уровень методическую работу в школе.
11. Активизировать работу по обобщению педагогического опыта.
12. Развивать устойчивую мотивацию к учению и самообразованию.
13. Продолжить работу по развитию системы повышения квалификации педагогических кадров и активизации их педагогического творчества.
14. Совершенствовать систему работы школы, направленную на формирование культуры здорового образа жизни и обеспечение условий безопасности в школе.

14. Расходы МКОУ СОШ с.п. Аушигер
с 01.01.2021г. по 31.12.2021г.

БЮДЖЕТ	СОШ
Выплаты по заработной плате	24163879,19
Начисления на выплаты по оплате труда	7255210,93
Выплаты социальные за счет ФОТ	102083,00
Выплаты по командировочным	42765,00
Оплата услуг связи	105567,12
Оплата коммунальных услуг	1059754,38
Работы, услуги по содержанию имущества	68732,51
Прочие расходы	414950,76
Уплата налогов	119820,80
Приобретение основных средств	266753,46
Приобретение продуктов питания	3333960,00
Приобретение ГСМ	70000,00
Приобретение строительных материалов	40000,00
Приобретение мягкого инвентаря	72235,00
Приобретение прочих мат. запасов	54360,00
Приобретение бланков строгой отчетности	20854,00
ИТОГО:	37190926,15
ВНЕБЮДЖЕТ	
Выплаты по заработной плате	0,00
Начисления на выплаты по оплате труда	0,00
Приобретение продуктов питания	0,00
Приобретение строительных материалов	0,00
Приобретение прочих мат. запасов	0,00
Уплата налогов	0,00
Иные работы и услуги (приобретение ОС)	
ИТОГО:	0,00
ВСЕГО	37190926,15

**Приложение к отчету о результатах
самообследования МКОУ СОШ с.п. Аушигер**

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	586 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	282 человека
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	261 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	43 человека
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	224 человека/ 44%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,8 (оценка)
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,5 (оценка)
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	57,1 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	33,3 балла (профильная)
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	2 человек/ 11%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/ 5,3%

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	4 человек/ 9,5%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	3 человек/ 15,8%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	90 человек/ 15%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	12 человек/ 2,0%
1.19.1	Регионального уровня	12 человек/ 2,0%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/ 0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	586 человека/ 100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	50 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	39 человека/ 78%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	39 человека/ 78%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	12 человек/ 21%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	11 человек/ 22%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	38 человек/ 76%
1.29.1	Высшая	22 человека/ 44%

1.29.2	Первая	18 человек/ 36%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	3 человека/ 6%
1.30.2	Свыше 30 лет	25 человек/ 50%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	6 человек/ 12%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	17 человек/ 34%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	50 человек/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	50 человек/ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,16 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	5 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	440 человек/ 75%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	3 кв. м.